



Pflicht-Praktikum im Bereich Corporate Communications & Social Media ab September 2022

für Mercedes-Benz Mobility AG

Kontakt

Vivien Ruhland

vivien.ruhland@mercedes-benz.com

Stellennummer

MER0001WNP

Tätigkeitsbereich

**Marketing / Vertrieb /
Kommunikation**

Veröffentlichungsdatum

01.07.2022

Fachabteilung

**Corporate Communications MBM
& MBB**

Aufgaben

Du suchst eine abwechslungsreiche Stelle für dein 6-monatiges Pflichtpraktikum ab September 2022 bei der du deine Kreativität einbringen kannst? Dann suchen wir dich!

Wir sind Visionäre. Das war schon immer so und wird immer so sein. Unser mutiger, leidenschaftlicher und kundenorientierter Ansatz erlaubt es uns, immer einen Schritt voraus zu sein. Wir sind die Vorreiter in den Megatrends unserer Zeit: Elektrifizierung und Nachhaltigkeit sowie Digitalisierung und künstliche Intelligenz.

Wir sind stolz darauf, zum Erfolg der wertvollsten Luxusautomarke der Welt beizutragen: Mercedes-Benz. Unser Ziel ist glasklar: Wir bieten erstklassige Mobilitätsdienste – kundenorientiert, nahtlos integriert & flexibel. Unsere Produkte reichen von klassischem Leasing und Finanzierung über flexible Abo- und Mietmodelle bis hin zu digitalen Diensten, wie In-Car-Payment.

Als Bereich Unternehmenskommunikation gestalten wir das Image des Unternehmens in der Öffentlichkeit, informieren unsere Mitarbeiter*innen und unterstützen den Dialog im und mit dem Unternehmen. Innerhalb der Unternehmenskommunikation der Mercedes-Benz Mobility AG verantwortet die Abteilung Corporate Communications u.a. die Vorstandskommunikation, Kommunikationen zu Themen rund um HR/Change, Finanzen/Controlling, Digitalisierung sowie Nachhaltigkeit und ist verantwortlich für die Unternehmenswebsite sowie erster Ansprechpartner für Journalist*innenanfragen.

Darüber hinaus verantworten wir die Social-Media-Aktivitäten des Unternehmens. Neben dem Unternehmenskanal auf LinkedIn begleiten wir den Vorstandsbereich in der Social Media Kommunikation. Wir sorgen dafür, dass die verschiedensten Themen aus allen Unternehmensbereichen passgenau und kreativ für unsere Zielgruppen auf verschiedensten Kanälen aufbereitet werden.

Dabei brauchen wir Deine Unterstützung!

Deine Aufgaben:

- Du erstellst Content für die interne und externe Kommunikation auf verschiedenen Unternehmenskanälen
- Du betreust unterschiedliche Kommunikationsmedien wie etwa Blogs im Social Intranet und die Website
- Du nimmst an regelmäßigen Austauschrunden mit anderen Fachbereichen und Abteilungen teil, um Ideen zu generieren und relevante Kommunikationsthemen zu identifizieren
- Du planst, recherchierst und schreibst Beiträge in Englisch für unsere Social Media Kanäle (LinkedIn)
- Du wirkst aktiv an der Themenplanung für Social Media und weiteren Kanälen mit und bist aktive*r Teilnehmer*in unserer wöchentlichen Redaktionskonferenz
- Du entwickelst (ggfs. mit externen Agenturen) neue Ideen und Formate (u.a. Infografiken, Videos, Animationen) für die Unternehmenskommunikation
- Du entwickelst Ideen für die inhaltliche und gestalterische Weiterentwicklung unserer Social Media Kanäle
- Du erstellst Reportings und wertest unsere Social Media Statistiken aus

Qualifikationen

- Studiengang Kommunikations-, geistes-, sozial- oder wirtschaftswissenschaftliches Studium, Journalismus oder vergleichbare Studienrichtung
- Sichere Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift; Sehr gute Englischkenntnisse oder Englisch als Muttersprache von Vorteil
- Fundierte MS-Office Kenntnisse; Erfahrung mit Photoshop und hohe Online-Affinität wünschenswert
- Erste praktische Erfahrungen im Journalismus und/oder in Social Media Kommunikation wünschenswert
- Interesse an Fotografie und Bildbearbeitung
- Gespür für und Interesse an Kommunikationstrends, Kenntnisse der Medienlandschaft und sozialen Medien
- Hohe Textkompetenz, Gespür für Themen und strategisches Denken
- Sicheres und freundliches Auftreten, Kommunikationsstärke, Kreativität, Humor und Teamgeist

Sonstiges:

Redaktionelle Arbeitsproben (sofern vorhanden) gerne ebenfalls zusenden.

Zusätzliche Informationen:

Ganz ohne Formalitäten geht es natürlich auch bei uns nicht. **Bewirb Dich bitte ausschließlich online und füge Deiner Bewerbung einen Lebenslauf, aktuelle Immatrikulationsbescheinigung mit Angabe des Fachsemesters, aktuellen Notenspiegel, relevante Zeugnisse, Führungszeugnis, ggf. Pflichtpraktikumsnachweis und Nachweis über die Regelstudienzeit (max. Gesamtgröße der Anhänge 5 MB) bei und markiere im Online-Formular Deine Bewerbungsunterlagen als "relevant für diese Bewerbung".**

Weiterführende Informationen zu den Einstellkriterien findest Du [hier](#).

Angehörige von Staaten außerhalb des europäischen Wirtschaftsraums schicken ggf. bitte ihre Aufenthalts-/Arbeitsgenehmigung mit.

Wir freuen uns insbesondere über Onlinebewerbungen schwerbehinderter und ihnen gleichgestellter behinderter Menschen. Bei Fragen kannst Du Dich unter sbv@mercedes-benz.com zudem an die Schwerbehindertenvertretung des Standorts wenden, die Dich gerne nach Deiner Bewerbung im weiteren Bewerbungsprozess unterstützt.

Bitte habe Verständnis dafür, dass wir keine Papierbewerbungen mehr entgegennehmen und es keinen Anspruch auf Rückversand gibt.

Fragen zum Bewerbungsprozess beantwortet Dir gerne HR Services per Mail an hrrservices@mercedes-benz.com oder auf unserer Karriereseite der [Chat-Bot](#) über das PLUS-Symbol.

Jetzt bewerben

Benefits



Firmenwagen möglich



Betriebsarzt



Essenszulagen



Betriebliche Altersvorsorge



Mitarbeiterbeteiligung möglich



Barrierefreiheit



Flexible Arbeitszeit möglich



Hybrides Arbeiten möglich



Mitarbeiterhandy möglich



Gute Anbindung



Kantine



Mitarbeiter Events



Parkplatz



Gesundheitsmaßnahmen



Mitarbeiterrabatte möglich