



## KENNST DU MEDIEN UND VERLAGE AUS DEM EFF-EFF?

Bist Du ein Organisationstalent? Bist Du dienstleistungsorientiert und zuvorkommend im täglichen Kundenkontakt? Gehört sorgfältiges und gewissenhaftes Arbeiten zu Deinen Stärken? Magst Du das kreative Miteinander in einem Büro mehr als Homeoffice?

Dann bewirb Dich bei der Nummer eins in Baden-Württemberg als

## PR-ASSISTENZ (W/M/D) IN VOLL- ODER TEILZEIT

---

### Wir bieten

- ▶ Ein vielseitiges Aufgabenspektrum mit Verteileraufbau, Aussendungen, Medienresonanz/Pressespiegel, Datenbankpflege, Social-Media-Reports u.v.m. für namhafte Industriekunden
- ▶ Eine kreative Zusammenarbeit mit unseren Kundenteams
- ▶ Direkter Kundenkontakt am Empfang und Telefon
- ▶ Die Agentur-interne Verantwortung für Büroorganisation/Administration
- ▶ Eine kreative Arbeitsatmosphäre zum Wohlfühlen
- ▶ Einen attraktiven Arbeitsplatz in Stuttgart-Vaihingen/Möhringen
- ▶ Vernünftige Arbeitszeiten, attraktives Gesamtpaket

### Dein Profil

- ▶ Mehrjährige Erfahrung in einer PR-Agentur/Pressestelle
- ▶ Allrounder-Fähigkeiten
- ▶ Starke Kunden- und Dienstleistungsorientierung
- ▶ Fit in üblicher Bürokommunikations- und PR-Software
- ▶ Gutes Englisch
- ▶ Büroorganisationstalent
- ▶ Sorgfalt, Zuverlässigkeit und Schnelligkeit
- ▶ Hohes Verantwortungsbewusstsein und Teamfähigkeit
- ▶ Offenheit und Kommunikationsfreude

### Dein Kontakt

Markus Engel | [jobs@cc-stuttgart.de](mailto:jobs@cc-stuttgart.de) | [www.cc-stuttgart.de/karriere](http://www.cc-stuttgart.de/karriere)

**communication  
consultants**

[www.cc-stuttgart.de](http://www.cc-stuttgart.de)